Industrial Designs:
an Introduction

85-1096/

Consumer and Corporate Affairs Canada

Consommation et Corporations Canada

5 **The Purpose of this Booklet**

5 **Introduction**

5 **The Industrial Design Office**

- Searching at the Industrial Design Office
- Correspondence with the Design Office

6 **Registrable and Unregistrable Industrial Designs**

- Registrable Industrial Designs
- Comparison with Copyrights, Patents and Trade Marks
- Unregistrable Industrial Designs

7 **Advantages of Registration**

7 **Who May Register**

7 **When to File the Application**

8 **Registered Patent Agents**

8 **Preparing the Design Application**

- Application Form
- Description Requirements
- Drawing Requirements
- Photographs
- Multiple Representations of the Same Design

11 **Examination and Registration**

- The Design Examiner's Task
- Processing Time
- Expedition of Applications
- Requests for Delay
- The Initial Processing Stage
- Examination
- Amendment and Reconsideration
- Appeals
- Conflicts
- Registration

12 **Marking of Product**

12 **Enforcement of Rights**

12 **Renewals**

12 **Marketing the Industrial Design Rights**

- Assignments
- Licensing

13 **Registration Outside Canada**

14 **Other Publications Available**

14 **Fees**

14 **Field Offices**

17 **Sample Forms of**

- Application (blank)
- Application (completed)
- Assignment
- Processing Sheet (2-part)
  Part A — Filing Certificate
  Part B — Checklist

The Purpose of this Booklet

This booklet is intended to provide basic general information on registrable industrial designs, the procedures for registration in the Canadian Industrial Design Office, and the advantages of such registration. It is not intended to be an authority or comprehensive text on Canadian law pertaining to industrial design rights. Applications for industrial design registration must conform to the requirement of the Industrial Design Act and the Industrial Designs Rules. More detailed information may also be obtained from legal texts on intellectual property available in many libraries and from registered patent agents.

Introduction

Canadian law governing the protection of original industrial designs distinguishes between the functional and the aesthetic aspects of an article. Patent law is concerned with functional or utilitarian qualities. The Industrial Design Act, on the other hand, covers the appearance of an industrially produced article or the aspects of design intended to make an article more appealing to the eye. Industrial designs are registered with the Canadian Industrial Design Office for the shape, pattern or ornamentation of industrially produced articles. (In cases where visual design is bound up with the function of an article, both patent and industrial design registration may be necessary.)

Modern technology permits a broader range of design possibilities than ever before. Much time, skill, effort and money may be employed in the execution of a design, and a successful one may yield sizeable rewards. But without legal protection of innovative design, successful creations would also be quickly imitated. By knowing their legally defined rights and registering their original designs, designers, craftsmen and manufacturers can prevent such limitation. This protection yields profits for the successful designer, and thereby encourages design innovation beneficial to all.

The Industrial Design Office

The Canadian Industrial Design Office is part of Consumer and Corporate Affairs Canada, the federal department responsible for formulating and enforcing laws to ensure fairness in the marketplace for all who participate in it. Within the department the Industrial Design Office is part of a larger agency called the Bureau of Corporate Affairs which is responsible for all "intellectual property" rights, including not only industrial design but also patents, copyright, trade marks and timber marks.

The Industial Design Office operates under the general supervision of the Director of the Copyright and Industrial Design Office. The Office maintains a file of some 50,000 registered industrial designs. A staff of four examiners processes some 1,800 new applications per year.

Searching at the Industrial Design Office

Over 50,000 registered industrial designs are on file in the Industrial Design Office. The search facilities of the Office are open to the general public, and the Office staff assists by explaining the manner of seaching the files and by supplying copies of designs already registered (at a nominal copying fee).

Searching these files is useful for:

- helping to determine if your design is original, to determine if it might be registrable;
- familiarizing yourself with the various designs in the product market in which you intend to compete and the types of designs that have been registered;
- obtaining ideas in your own and related design fields. The proprietary rights to registered industrial designs last for five years, renewable for the next five years. All registered designs whose rights have expired may be used by anyone.

The Office itself cannot conduct searches for the public.

The Industrial Design Office is located at Place du Portage, Phase I, 5th Floor, 50 Victoria Street, Hull, Québec. Office hours are 8:30 to 17:00. For telephone enquiries call (819) 997-1725.

Correspondence with the Office

All letters should be addressed to:

The Commissioner of Patents (Industrial Design Office)
Consumer and Corporate Affairs Canada
Ottawa K1A 0C9

When appropriate, a letter may be marked for the attention of a particular officer or individual.

The Industrial Design Office provides information services, help in filing an application, and copies of designs already registered (at a nominal copying fee). Although the Office cannot give legal advice as to the registrability of a design prior to application for registration, information of a general nature may be provided either by direct answer to an enquiry or by supplying or referring the inquirer to an appropriate publication.

Applications for registration must be prosecuted by correspondence, and the personal attendance of the applicant at the Office is not normally necessary. Oral representations or statements not confirmed by letter cannot be acted upon.

A letter relating to a pending application should identify it by title, the name of applicant, and the number of the application. A letter relating to a registered industrial design should identify it by number.

If a registered patent agent has been authorized to represent an applicant for registration, all correspondence on the application will be conducted through the agent.

Registrable and Unregistrable Industrial Designs

Registrable Industrial Designs

A registrable industrial design is any original shape, pattern or ornamentation applied to an article of manufacture, such as the shape of a table, the pattern on a fabric, or the ornamentation on the handle of a spoon. The article must be made or intended to be made industrially en masse (not necessarily machine made). To be registrable, a design must have features which are intended to make a visual appeal. Although the design must be original, the quality or merits of the visual appeal in a design are not judged by the Design Office.

Disclosure of functional features in an application does not prevent the design from being registered, but an application directed to functional features *only* is not acceptable.

Comparison with Copyright, Patents and Trade Marks

Registrable industrial designs are often confused with copyrights, patents, and trade marks, which are also forms of "intellectual property."

Copyright is for original literary, musical, dramatic and artistic works. Many registered industrial designs when first originated were protected by the Copyright Act as "artistic works." If the artistic work is used or intended to be used as a model or pattern to be multiplied by any industrial process in more than 50 single articles, or sets of articles, it becomes an industrial design and it is advisable to effect registration under the Industrial Design Act.

Patents are for inventions of new and useful processes, machines, compositions of matter, or any new and useful improvements thereof. None of these features are registrable as an industrial design. It may be possible, however, to obtain a registered industrial design on the visual aspects of an article, i.e. its shape, pattern or ornamentation, while at the same time separately obtaining patent rights for its structural and functional aspects.

Trade Marks are words, symbols, pictures, or any combination thereof, which are used to distinguish the goods or services of the owner from the goods or services of others in the marketplace.

Unregistrable Industrial Designs

Industrial designs that pertain solely to functional or utilitarian features of an article in which no visual appeal is intended are not registrable. Also, if a design lacks a fixed appearance and cannot be precisely ascertained, or if the design seeks to protect a method or principle of construction, or merely an idea, then it is not registrable.

Also unregistrable are: the materials used in the construction of an article; the useful purpose the design is intended to serve or does serve; and colour as such, other than a pattern that may be created by an arrangement of contrasting colours.

In making judgements concerning registrable and unregistrable designs the Industrial Design Office may in some cases request further information from the applicant to help determine whether the design actually contains features beyond those necessary for the article to carry out its functions. Such information may be needed if it appears that the design is applied to an article of manufacture that is:

a) a component of a larger machine or part of another article which is purely functional,

b) part of an article which is never seen by its user in the form disclosed in the application,

c) an article or part of an article which is normally not visible when used,

d) an article in which the description portion of the application describes utilitarian features.

Advantages of Registration

The main advantage to registration of an industrial design is the exclusive right conferred upon the owner to prevent others from making, using and selling his or her design in Canada for up to ten years. An industrial design is not protected from copying unless it is registered.

Who May Register

Only the "proprietor" of a design is entitled to apply for and obtain registration of an industrial design. The "proprietor" is the author-creator of the design, unless the author has been compensated to execute the design for another person (in which case the latter is the proprietor and the only person entitled to apply for and obtain registration).

If more than one person co-operated in creating a design, they are joint authors and, unless they have been compensated to execute the design for someone else, they should file an application as joint proprietors.

If a design is created while the author or authors are working for someone else (for example, an employee who creates a design on "company time"), then the company is the proprietor and is the only "person" entitled to registration of the industrial design. Only the company's name may appear as applicant and registrant.

If there is any doubt in a particular case as to who is the proprietor, such doubts should be resolved before filing an application since the industrial design registration is valid only if applied for and obtained in the name of the true proprietor.

When to File the Application

An applicant must *register* his or her design within *one year* of "publication" of the design in Canada. It is not sufficient merely to file the design application within a year.

"Publication" includes public disclosure or commercial offering made in a non-confidential manner. For example, if an applicant made his design available to the public on January 1, 1979, he must have it registered by January 1, 1980.

As there must always be some time lag between filing and registration to allow the Industrial Design Office to examine the application, it is highly advisable to file the application as quickly as possible if "publication" has occurred.

Registered Patent Agents

The applicant is entitled to prepare and prosecute his or her own application, and the Industrial Design Office will help in filing the application. However, since the adequacy of the protection obtained by registration depends upon the skill with which the application is drafted, it may often be advisable to hire agents who have experience in this area and who will carry out the necessary correspondence with the Industrial Design Office. You may obtain a list of Registered Patent Agents by writing to the Industrial Design Office. Most applications for industrial design registration are done through Registered Patent Agents.

The fees of registered patent agents are not regulated by the Office and should be agreed upon by the agent and the applicant beforehand.

Preparing the Design Application

A complete application for an industrial design comprises a written description of the original features of the design, drawings, a declaration and the required fees. Filing and registration fees should be included with the application. The application must follow the format of the prescribed form.

Along with application forms, the Office provides a "filing certificate and checklist" for the convenience of the applicant. A sample is provided on page 21.

Application forms

A sample form is illustrated on page 18. Copies of this form are available free from the Industrial Design Office or from any office of Consumer and Corporate Affairs Canada (page 14).

Important points to remember when completing the application are:

a) Only the "proprietor" of the design may file an application (see page 7 on "Who May Register").

b) The form must be signed and executed.

c) The application must include a description and drawings or photographs (in duplicate) of the design as applied to an article of manufacture.

d) The title appearing in the application must identify the article to which the design is applied by its generic or common name.

e) The applicant must provide his or her full mailing address.

f) The completed form, including the drawing, must be addressed to the Commissioner of Patents, (Industrial Design Office), Consumer and Corporate Affairs Canada, Ottawa, K1A 0C9.

See page 19 for a "sample completed application."

Description Requirements

The description set out in the application must be a description of the *design* and *not* of the *article* for which the design is applied. The description should be in ordinary language and written clearly and concisely.

The description need not be a detailed word picture of every particular of the design, but *it must indicate with reasonable certainty* what the design is and what the applicant believes to be its original visual features. Beyond the satisfaction of this Office requirement, the wording and quality of the description are the applicant's responsibility.

Since the courts may use the description to assist in determining the limits of protection for the design, applicants should exercise care and precision in their wording. Too broad a description may lead to over-extending the scope of the design, too narrow a description may enable other persons to avoid the design registration by means of minor changes. In either case, the value of the registration may be jeopardized. As the legal consequences of the description are the applicant's responsibility, applicants are advised to take into account the following in drafting the description of the design:

a) The description should clearly define the applicant's concept of the shape, configuration, pattern or ornamentation as applied to the article of manufacture.

b) If the applicant is aware that similar designs already exist, then enough detail should be included in the description to differentiate the applicant's design from designs already known.

c) The applicant may, if desired, state which design features he or she considers most important.

d) The description must be focussed on the visual aspects of the design only. A common fault is to describe the design primarily in terms of its functioning.

e) Words or letters in the design are not entitled to Industrial Design protection, and must be disclaimed in the description or be shown in stippled lines in the drawings.

Drawing Requirements

An application for an industrial design must contain a drawing or photograph of the design as applied to the article of manufacture. The function of the drawing or photograph is to clearly disclose the design. The drawing should be consistent with the description. The drawing and description together should fully define and provide a complete "picture" of the design.

A) Size and Paper Quality, Number of Copies, Mailing Instructions – One copy of the drawing on good quality 8½" x 11" or 8" x 13" white paper or tracing cloth and *one additional copy on 2 or 3 ply, pure white 8" x 13" Bristol Board Sheet* are required. All drawings should be sent flat, not rolled, and should be protected by a heavy sheet of cardboard.

B) Margin – To comply with the Rules, there must be a clear margin of approximately one inch on the left-hand side of the paper.

C) Character of Lines – Every line of a drawing, no matter how fine, must be made with black ink or its equivalent and must be permanent in nature. All lines must be clear and full; fine or crowded lines should be avoided.

Dotted or stippled lines may be used to distinguish surrounding structure, but the article itself must be shown in solid lines. Applicants have the option of highlighting the design features by heavy black lines, encircling or any other means, provided that the result is clear and can be reproduced by Office photocopying equipment.

D) Scale – All drawings must be on a sufficiently large scale, easily readable, consistent with each other and to the same scale (except for enlargement views).

E) Content of Drawing – The drawing of the article should show every feature of the design as applied to the article of manufacture and as described. This may require more than one view. The Office will not amend an applicant's drawings.

F) Number of Views – The application should contain as many views as are necessary to adequately disclose the design.

G) Arrangement of Views – All the views on one sheet should stand in the same direction and be readable in an upright position. One figure must not be superimposed upon another or placed within the outline of another.

If views that are longer than the width of the paper are necessary for clear illustration of the design, the sheet may be turned on its side. The previously indicated one-inch margin would then be on top.

H) Types of Views – Perspective types of views are recommended for best presentation. Here are some examples:

However, other means of illustration are acceptable, for example:

I) Disclaimer – All letters and words appearing in the drawing, that have not been disclaimed in the description, should be in strippled lines.

J) Shading – While not a requirement, shading may be used in drawings. Standard shading practice is the use of heavy lines in the shaded side of the object.

K) Miscellaneous Features – Occasionally, applicants need to show the following features – open and closed positions, cross-sectional views (hatching), fragmentary views, flexible articles, transparent articles, and indefinite length and repeat patterns. Information on disclosure of these features can be obtained by contacting the Industrial Design Office.

L) Note – It is important that drawings do *not contain* the title, descriptive matter, dimensions or names, but each sheet may bear, in the lower right-hand corner, the signature of the proprietor.

The Office may occasionally request the applicant to provide a sample of the design, (i.e., a swatch of textile fabric) to supplement the drawing.

Photographs*

Photographs will be accepted by the Industrial Design Office in lieu of drawings provided that:

a) they are of a quality that can be reproduced by Office photocopying equipment;

b) three copies of each photograph are submitted;

c) each photograph is unmounted with one copy on 8" x 13" good quality paper, and the other two copies on either 8" x 13" or 8½" x 11";

d) they show every feature of the design in a clear and apparent manner;

e) the angle from which the photograph is taken does not distort the true image of the article; and

f) they show the article alone and with a neutral (blank) background

Multiple Representations of the Same Design

Each industrial design application must be limited to a *single* design but may contain a number of representations of that design. Such representations will be considered as showing essentially the same design, i.e., a common theme, if *both* of the following conditions are met:

a) the original design features in each representation do not differ sufficiently to render any representation original over each other;

b) the article or articles to which the design is applied are of similar nature.

Additional similar representations of the same design may be added to the application at any time prior to registration.

Alternatively, the applicant must choose which design he wishes registered and must delete the remaining design(s) from the application.

* Although photographs are acceptable for the convenience of applicants, it is uncertain to what extent the courts will support their validity as "drawings."

Examination and Registration

The Design Examiner's Task

The examiner will assess an application to determine if it is in proper form, study the description and drawings, and make a search among prior registered designs and other known designs to ensure that the design as described is new and original. The examiner will then allow the application for registration, or report to the applicant regarding anything found objectionable and requiring amendment.

The examiner will not express an opinion regarding the aesthetic or commercial merits of a design, nor will he indicate in advance of filing whether the design is registrable.

Processing Time

The Industrial Design Office attempts to register industrial designs within 90 days of receiving the application in the Office, provided that the application contains no deficiencies.

Expedition of Applications

If an application is nearing the one-year time limit (page 8) the Industrial Design Office will act upon a request in writing for an accelerated examination. For example, if an applicant made his design available to the public on January 10, 1979, then by January 1, 1980, he decided to register his design, he would have only nine days to have his design application filed, examined and registered. However, by requesting an accelerated examination, his application could be registered by the January 10, 1980 deadline.

If the expedition of an application is required, the applicant must take steps to avoid delays. For instance, all necessary forms must be correctly completed and submitted, and applications should be *delivered by messenger* to the Industrial Design Office in Hull instead of through regional or district offices. Communication by telephone — (819) 997-1725 — is recommended to resolve cases critically near the time limit.

Requests for Delay

An applicant must inform the Industrial Design Office in writing if he wishes his design registration to be delayed, i.e., for reasons of marketing or filing in foreign countries. This option to delay registration may be exercised at the time of filing an application or any time prior to examination. An applicant may delay an acceptable application for registration for a maximum period of seven months from the day of filing. The applicant may withdraw his request for delayed registration at any time during the seven month period. If the application is acceptable, it will then be registered immediately.

The Initial Processing Stage

Prior to examination of the design itself, the application is checked to ensure that all of the necessary formal requirements have been met. If any statutory deficiencies — i.e., missing fees, declaration, drawing or description — are found in an application during the initial processing stage, the applicant will be informed that the application will not be given a filing date until all statutory requirements have been met.

If any non-statutory deficiencies (e.g. incomplete dates or drawings) are found in an application during the initial processing stage, the Office will proceed with examination.

Examination

In the examination stage, the design examiner studies the application to ensure that all the requirements of the Industrial Design Act and Rules have been met, and in particular to ensure that the design is "original," that is, not the same or similar to a design already applied to a similar article of manufacture.

If any defects are found during the examination stage, an Examiner's report will be issued to the applicant. The report will outline the defects and set forth a formal requirement to amend the application.

Amendment and Reconsideration

In most cases the Examiner's objections can be overcome by an amendment to the application or by argument. An application should not be abandoned merely because an objection has been raised. The applicant has six months from the date of the Examiner's report to respond. If no response is received within the six-month period, the application is deemed inactive. Inactive applications can be reactivated at the applicant's request upon return of the fees which were refunded, receipt of a reply to the examiner's report and a statement that the design has not been published in Canada for more than one year.

Appeals

If the defects indicated in the Examiner's report cannot be overcome by the applicant's response, the application will be finally refused. The applicant may then appeal the rejection to the Patent Appeal Board which in turn will make recommendation to the Commissioner of Patents. Decisions of the Commissioner of Patents and of the Industrial Design Office are appealable to the Federal Court of Canada, whose decisions are in turn appealable to the Supreme Court of Canada.

Conflicts

When two or more persons apply for essentially the same design, the applications are examined on a "first come, first served" basis. The application with the earliest filing date (Canadian filing date, or Convention filing date if filed earlier in another country) will be registered.

Registration

Once accepted for registration, the application will be registered unless a delayed registration has been requested. When the industrial design is registered, a Certificate of Registration is issued to the proprietor. This certificate is evidence of ownership and originality of the design. It grants the proprietor the exclusive right in Canada to make, use and sell the design, in whole or in part, for five years from the date of registration; it is renewable once for another five years.

Marking of Product

Once a design is registered, each article to which the design is applied must bear the name of the proprietor, the letters "Rd" and the year of registration. This information should, if possible, be on the article itself, but may also be on an attached label. It is very important that all such articles be properly marked since failure to do so may invalidate the registration.

Enforcement of Rights

Under the Industrial Design Act, action can be taken by the proprietor of a registered design against anyone who infringes his design in Canada. It is the responsibility of the proprietor to bring legal proceedings against anyone in such instances and to do so within 12 months of the act of infringement.

Renewals

Renewals are made by sending the Industrial Design Office a letter requesting renewal, along with the prescribed renewal fee (page 14). The letter should be received by the Office prior to the expiry of the first five-year term, but requests for renewals will also be accepted up to three months after the expiry date, with the payment of an additional fee.

The letter requesting renewal should identify the registration by number and by the name of its proprietor.

Marketing the Industrial Design Rights

The proprietor of a registered industrial design has the exclusive right to make, use or sell the product incorporating the specified registered design, or sell or license the exclusive rights to others. In the latter case, the names of Canadian manufacturers who might be interested in the exclusive rights to a registered industrial design are

available from two main sources: The *Canadian Trade Index*, issued by the Canadian Manufacturers' Association, Toronto; and Frazer's *Canadian Trade Directory*. Both of these publications are available in public libraries.

The legal agreement to transfer rights to registered industrial designs takes the form of either an "assignment" or a "license."

Assignments

"Assignment" occurs when all or part of the interest in design is *permanently* transferred from the registrant to another party, called the "assignee." The assignee then assumes the ownership rights originally held by the registrant. The arrangement must be in writing. A sample form for assigning the rights is shown on page 20.

The new owner should ensure that the assignment is recorded with the Industrial Design Office. Many legal text writers have expressed the opinion that recording of the assignment by the new owner is necessary before this owner can sue anyone for infringing the design. The assignment is recorded with the Office by submitting the original transfer document or a copy thereof, certified by an appropriate official such as a notary.

The design must be registered before the assignment may be recorded. Only the original owner, and not the assignee, may register the design.

Licensing

"Licensing" differs from assignment in that the owner of the registered industrial design retains ownership but *temporarily* allows the licensee to use the design, subject to the conditions or limitations set forth in the licensing agreement.

Registration Outside Canada

Registered industrial design rights in Canada apply only to Canada. Similar rights abroad must be applied for in each country separately.

In the *United Kingdom* the Industrial Design laws are very similar to those of Canada, and the same term "Industrial Design" is used.

In the *United States* the term "Design Patent" is used to describe what corresponds approximately to our Canadian registered "Industrial Design.""Design Patents" should not be confused with "patents" for invention.

In many other countries, rights are gathered for functional aspects combined with the corresponding design or appearance of the article — e.g "petty patent" (Japan), "utility model" (France), and "gebrauchsmuster" (Germany) — whereas the Canadian registered industrial design is for visual aspects only.

Canada, and all other countries which honour the "Paris Convention" of 1883, must allow six months priority to applicants seeking industrial design registration who have already applied for a design patent gebrauchsmuster, etc., in another Convention country. For example, if a design owner files an application in any country on January 1, 1979, he or she has until July 1, 1979, to file an application in any other Convention country in order to enjoy the benefits of convention priority, and in this case the application will receive an effective filing date of January 1, 1979.

The "Paris Convention" is an international agreement of some 90 countries. The Canadian Design Office will provide applicants with a list of countries upon request.

Applicants should be aware that some foreign countries may reject an industrial design application because it has already been registered by the same or a different person in another country. In order to assist owners of designs in Canada in avoiding this unusual situation, the Canadian Design Office allows applicants the option of delaying registration so that their application in a foreign country can proceed concurrently with their application in Canada. (See "Requests for Delay," page 11.)

Other Publications Available

Applicants or their agents who wish to refer directly to the Industrial Design Act and Rules may obtain copies of these documents from Supply and Services Canada, Publishing Center, Mail Order Services, Ottawa K1A 0S9, or any bookstore that sells federal government publications.

Available free of charge from the Industrial Design Office or any regional or district office of Consumer and Corporate Affairs Canada is a basic information booklet "Industrial Design, Questions and Answers." In addition, Consumer and Corporate Affairs Canada publishes general brochures in other areas of intellectual property, i.e., patents, copyright, trade marks. It is advisable for anyone considering an industrial design application to refer in advance to these brochures to ensure that the Industrial Design Act is the appropriate area of protection.

Fees

Fees are subject to change without notice. Updated fee schedules may be obtained from the Industrial Design Office or from any office of Consumer and Corporate Affairs Canada.

Cheques for fees should be made payable to the Receiver General of Canada.

Following are the principal fees:

Examination and registration of an application for an industrial design and issue of a certificate: $155.00.

Renewal of a registration for an industrial design and issue of a certificate: $200.

Recording of an assignment: $25, plus $10 for each additional industrial design referred to in the assignment.

Providing copies of extracts from the Designs Register, or copies of certificates, drawings or other documents: for each sheet: $0.50.

Certification of copies, an additional $10.00.

Field Offices

General information relating to industrial design, as well as to patents, trade marks and copyright, is available from all offices of Consumer and Corporate Affairs Canada.

Mail intended for the Industrial Design Office, instead of being posted, may be hand-delivered to any of the following departmental offices and all such mail received in these offices will be accorded the date of reception in each office.

St. John's, Newfoundland

Consumer and Corporate Affairs Canada
Sir Humphrey Gilbert Building
5th Floor
Duckworth Street
St. John's, Nfld., AIC 1G4
Telephone: (709) 737-5514

Corner Brook, Newfoundland

Consumer and Corporate Affairs Canada
Herald Tower
Suite 503
4 Herald Avenue
Corner Brook, Nfld., A2H 4B7
Telephone: (709) 639-8958

Halifax, Nova Scotia

Consumer and Corporate Affairs Canada
Bank of Montreal Tower
6th Floor, 5151 George Street
Halifax, N.S., B3J 1M5
Telephone: (902) 426-6099

Sydney, Nova Scotia

Consumer and Corporate Affairs Canada
Federal Building, Room 245
Dorchester & Charlotte Street
Sydney, N.S., B1P 5Z2
Telephone: (902) 539-7765

Charlottetown, Prince Edward Island

Consumer and Corporate Affairs Canada
Dominion Building
Third Floor, Room 4
97 Queen Street
Charlottetown, P.E.I., C1A 4A9
Telephone: (902) 894-5524

Moncton, New Brunswick

Consumer and Corporate Affairs Canada
Terminal Plaza
1222 Main Street
Moncton, N.B., E1C 1H6
Telephone: (506) 388-6633

Fredericton, New Brunswick

Consumer and Corporate Affairs Canada
633 Queen Street
2nd Floor
Fredericton, N.B., E3B 1C3
Telephone: (506) 452-3042

Saint John, New Brunswick

Consumer and Corporate Affairs Canada
Standards Building
295 Bayside Drive
Saint John, N.B., E2J 1B1
Telephone: (506) 648-4590

Québec, Québec

Consumer and Corporate Affairs Canada
Bank of Montreal Building, Room 1801
800 Carré d'Youville
Québec, Qué., G1L 3P4
Telephone: (418) 694-4280

Montréal, Québec

Consumer and Corporate Affairs Canada
1410 Stanley Street
Montréal, Qué., H3A 1P7
Telephone: (514) 283-6192

Sherbrooke, Québec

Consumer and Corporate Affairs Canada
1335 King Street West
Room 402
Sherbrooke, Qué., J1J 2B8
Telephone: (819) 565-4724

Trois-Rivières, Québec

Consumer and Corporate Affairs Canada
222 Des Forges Street
2nd Floor
Trois Rivières, Qué., G9A 2G8
Telephone: (418) 374-8972

Hamilton, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
Union Gas Building
3rd Floor
20 Hughson Street South
Hamilton, Ont., L8N 2A1
Telephone: (416) 523-2991

Sudbury, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
767 Barrydowne Road
Sudbury, Ont., P3A 3T6
Telephone: (705) 566-6770

Ottawa, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
Brunswick Building
240 Bank Street
P.O Box 2009
Station "D"
Ottawa, Ont., K1P 6A8
Telephone: (613) 995-2994

London, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
217 York Street
Third Floor
London, Ont., N6A 1B7
Telephone: (519) 679-4034

Consumer and Corporate Affairs Canada
781 Richmond Street
London, Ont., N6A 3H4
Telephone: (519) 679-4032

Toronto, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
25 St. Clair Avenue East
7th Floor
Toronto, Ont., M4T 1M2
Telephone: (416) 966-6486

Willowdale, Ontario

Consumer and Corporate Affairs Canada
Federal Building, 6th Floor
4900 Yonge Street
Willowdale, Ont., M2N 6B8
Telephone: (416) 224-4031

Winnipeg, Manitoba

Consumer and Corporate Affairs Canada
203-260 St. Mary Avenue
Winnipeg, Man., R3C 0M6
Telephone: (204) 949-3229

Regina, Saskatchewan

Consumer and Corporate Affairs Canada
2212 Scarth Street
Regina, Sask., S4P 2J6
Telephone: (306) 569-5391

Saskatoon, Saskatchewan

Consumer and Corporate Affairs Canada
3421-8th Street East
Saskatoon, Sask., S7H 0W5
Telephone: (306) 665-4298

Calgary, Alberta

Consumer and Corporate Affairs Canada
2919-5th Avenue, Northeast
Bag 60, Station J
Calgary, Alta., T2A 4X4
Telephone: (403) 231-5607

Edmonton, Alberta

Consumer and Corporate Affairs Canada
Oliver Building
10225-100th Avenue
Edmonton, Alta., T5J 0A1
Telephone: (403) 420-2476

Vancouver, British Columbia

Consumer and Corporate Affairs Canada
P.O. Box 10066
Pacific Centre
700 West Georgia Street
Vancouver, B.C., V7Y 1E2
Telephone: (604) 666-2051

Victoria, British Columbia

Consumer and Corporate Affairs Canada
1230 Government Street, Room 401
Victoria, B.C., V8W 1Y3
Telephone: (604) 566-3341

Kelowna, British Columbia

Consumer and Corporate Affairs Canada
Federal Building
363-471 Queensway Avenue
Kelowna, B.C., V1Y 6S5
Telephone: (604) 763-5902

Prince George, British Columbia

Consumer and Corporate Affairs Canada
Permanent Tower
7th Floor, Suite 708
299 Victoria Street
Prince George, B.C., V2L 2J5
Telephone: (604) 562-7235

In the case of an urgent request for registration due to publication in Canada, applicants are advised to send documents directly to the Industrial Design Office by messenger.

(see page 11)

Instructions for Completing an Industrial Design Application

1. On the first line of the application form insert the name(s) of the proprietor(s) of the design. Note the provisions of Section 12(1) of the Industrial Design Act which states:

> 12.(1) The author of any design shall be considered the proprietor thereof unless he has executed the design for another person for a good or valuable consideration, in which case such other person shall be considered the proprietor.

Where there is more than one proprietor, it is not necessary to alter the pre-printed form to read in the plural.

2. On the second and third lines of the form insert the full postal address of the proprietor.

3. On the fourth, fifth and sixth lines, repeat the proprietor's name and address or you may insert the phrase "same as above".

4. On the seventh line of the application form please insert a common or generic title which identifies the specific article of manufacture to which the design is being applied, for example:

a TOY ANIMAL FIGURE,
a CHAIR,
a BOTTLE.

5. On the eighth line insert the word "sole" or "co-" as applicable.

6. In the lower portion of the first page and following the words "is characterized by", insert a description of the characteristic features of the design, i.e. a description of the shape and/or the ornamentation applied to the article. Geometric terms may be used, if desired. If the description is too lengthy to be contained on page one, continue it on a blank page of the same size, which should be numbered 1A.

7. On page 2 of the printed form, insert the location (city, town or village) and the date of signature of the application.

8. The application should be signed by the applicant (proprietor) and witnessed by two parties whose signatures should be inserted where indicated.

Consumer and Corporate Affairs Canada

Industrial Design Office

Consommation et Corporations Canada

Bureau des dessins industriels

APPLICATION FOR REGISTRATION OF AN INDUSTRIAL DESIGN
DEMANDE D'ENREGISTREMENT D'UN DESSIN INDUSTRIEL

I,
Je, _____

whose full post office address is
de (adresse postale au complet) _____

_____

hereby request you to register in my name an Industrial Design for a
demande par les présentes l'enregistrement en mon nom d'un dessin industriel pour un _____

of which I am the _____ proprietor
dont je suis le _____ propriétaire

I declare: that the said Industrial Design was not in use to my knowledge by any other person than myself at the time of my adoption thereof
Je déclare que ledit dessin industriel n'était pas en usage à ma connaissance par quelque autre personne que moi-même lorsque je l'a adopté

The said Industrial Design is characterized by
Ledit dessin industriel est caractérisé par _____

[illegible]

A drawing of the said Industrial Design is hereunto annexed
Ci-joint une esquisse dudit dessin industriel

Signed at _____ this _____
Fait à _____ ce _____

day of _____ 19 . in the presence of the two undersigned
jour d _____ en présence de deux témoins soussignés

witnesses

Signature

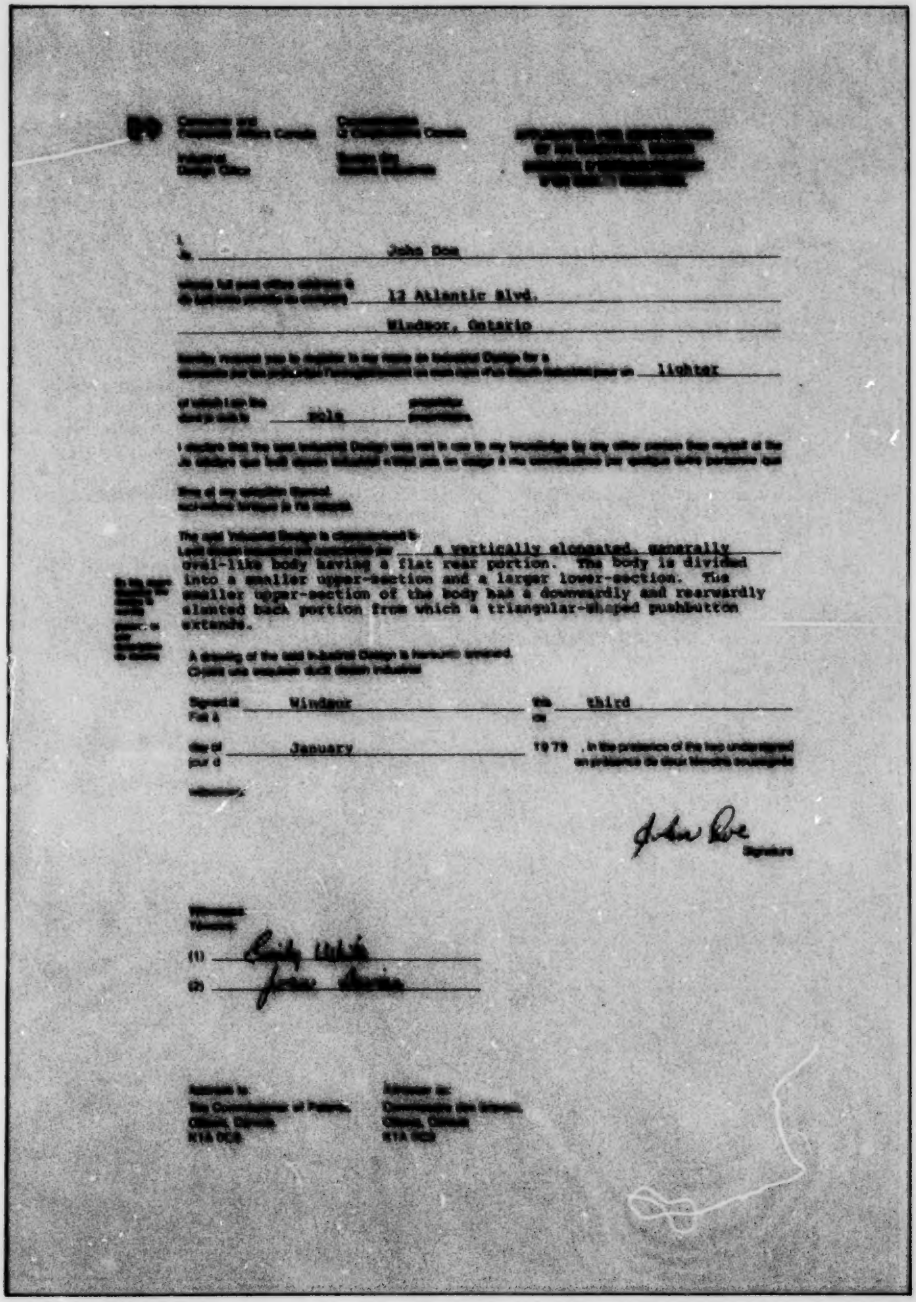
Witnesses
Témoins

(1) _____

(2) _____

Address to:
The Commissioner of Patents,
Ottawa, Canada
K1A 0C9

Adresser au:
Commissaire des brevets,
Ottawa, Canada
K1A 0C9



John Doe

12 Atlantic Blvd.

Windsor, Ontario

lighter

sole

a vertically elongated, generally oval-like body having a flat rear portion. The body is divided into a smaller upper-section and a larger lower-section. The smaller upper-section of the body has a downwardly and rearwardly slanted back portion from which a triangular-shaped pushbutton extends.

Windsor

third

January

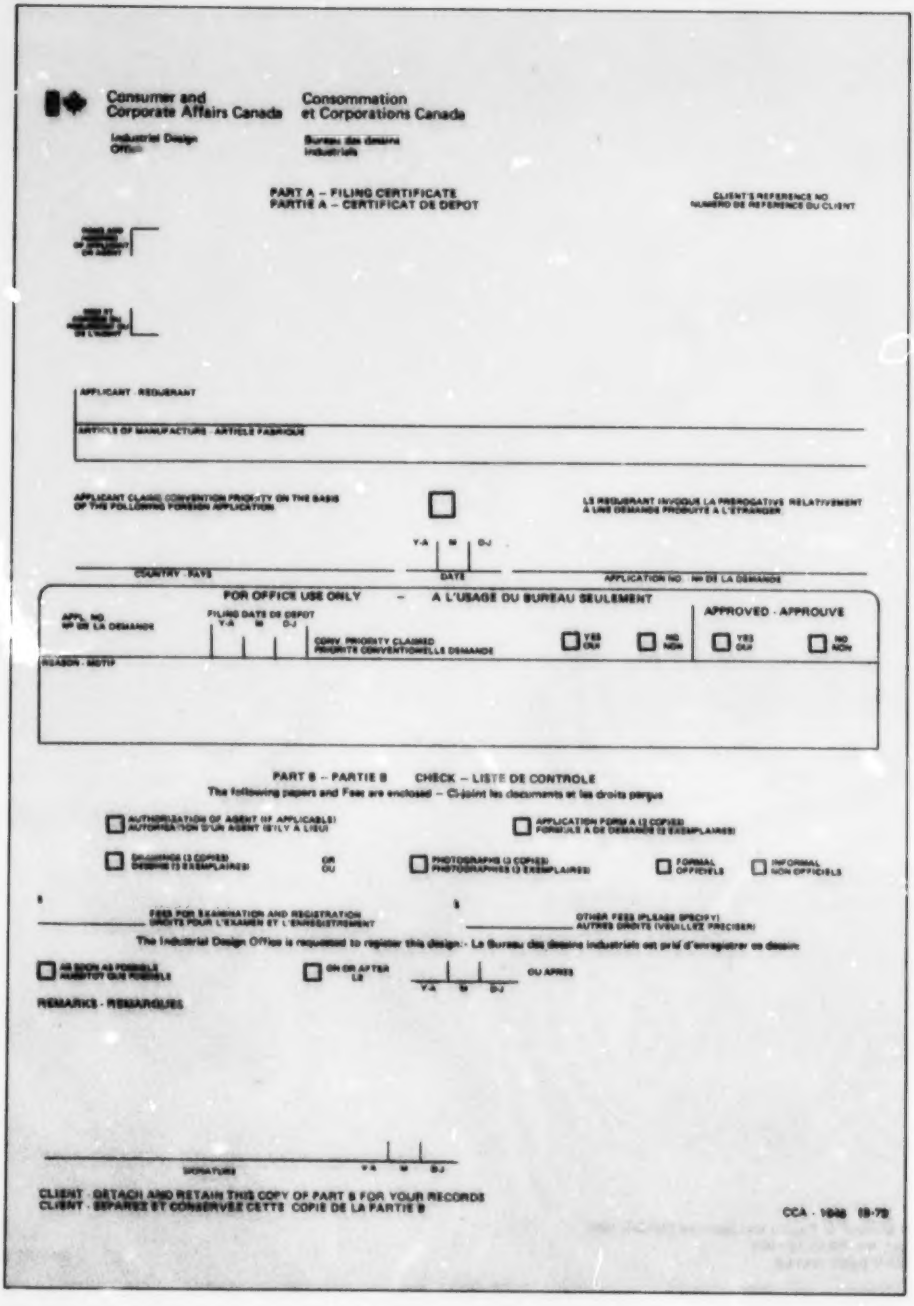
1979

ASSIGNMENT FORM

In consideration of the sum of _____ dollars ($), receipt of which is hereby acknowledged, I/We hereby sell, assign and transfer to (name of new proprietor and address), all my/our interest in Canada in and to the industrial design shown in Canadian industrial design registration no. (number) entitled (title), and in and to such Canadian industrial design registration for the remainder of the full term for which the industrial design was granted.

SIGNED AT _____
this ( ) day of ( )
year ( ).

_____
(Witness) (Proprietor)



Consumer and Corporate Affairs Canada / Consommation et Corporations Canada

Industrial Design Office / Bureau des dessins industriels

PART A – FILING CERTIFICATE
PARTIE A – CERTIFICAT DE DEPOT

CLIENT'S REFERENCE NO.
NUMERO DE REFERENCE DU CLIENT

APPLICANT · REQUERANT

ARTICLE OF MANUFACTURE · ARTICLE FABRIQUE

APPLICANT CLAIMS CONVENTION PRIORITY ON THE BASIS OF THE FOLLOWING FOREIGN APPLICATION

LE REQUERANT INVOQUE LA PREROGATIVE RELATIVEMENT A LA DEMANDE PRODUITE A L'ETRANGER

COUNTRY · PAYS

DATE Y-A M D-J

APPLICATION NO · No DE LA DEMANDE

FOR OFFICE USE ONLY – A L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT

APPL. NO
No DE LA DEMANDE

FILING DATE DE DEPOT Y-A M D-J

CONV. PRIORITY CLAIMED
PRIORITE CONVENTIONNELLE DEMANDE

YES OUI NO NON

APPROVED · APPROUVE

YES OUI NO NON

REASON · MOTIF

PART B – PARTIE B CHECK – LISTE DE CONTROLE

The following papers and Fees are enclosed – Ci-joint les documents et les droits perçus

AUTHORIZATION OF AGENT (IF APPLICABLE)
AUTORISATION D'UN AGENT (S'IL Y A LIEU)

APPLICATION FORM (2 COPIES)
FORMULE A DE DEMANDE (2 EXEMPLAIRES)

DRAWINGS (3 COPIES)
DESSINS (3 EXEMPLAIRES)

OR OU

PHOTOGRAPHS (3 COPIES)
PHOTOGRAPHIES (3 EXEMPLAIRES)

FORMAL OFFICIELS

INFORMAL NON OFFICIELS

$ _____ FEES FOR EXAMINATION AND REGISTRATION
DROITS POUR L'EXAMEN ET L'ENREGISTREMENT

$ _____ OTHER FEES (PLEASE SPECIFY)
AUTRES DROITS (VEUILLEZ PRECISER)

The Industrial Design Office is requested to register this design: - Le Bureau des dessins industriels est prié d'enregistrer ce dessin

AS SOON AS POSSIBLE
AUSSITOT QUE POSSIBLE

ON OR AFTER
LE

Y-A M D-J

OU APRES

REMARKS · REMARQUES

SIGNATURE Y-A M D-J

CLIENT · DETACH AND RETAIN THIS COPY OF PART B FOR YOUR RECORDS
CLIENT · DETACHEZ ET CONSERVEZ CETTE COPIE DE LA PARTIE B

CCA · 1946 (9-79)

© Minister of Supply and Services Canada 1983
Cat. No. RG43-15/1983
ISBN 0-662-52514-0

6M-COFIP-83

Les dessins industriels: une introduction

Consommation et Corporations Canada

Consumer and Corporate Affairs Canada

5 **Objet de la présente brochure**

5 **Introduction**

5 **Le Bureau des dessins industriels**

- Recherches
- Correspondance

6 **Dessins industriels enregistrables et non enregistrables**

- Dessins industriels enregistrables
- Rapprochement avec le droit d'auteur, les brevets et les marques de commerce
- Dessins industriels non enregistrables

7 **Avantages de l'enregistrement**

7 **Qui a droit à l'enregistrement**

7 **Quand présenter sa demande**

8 **Agents de brevets inscrits**

8 **Préparation de la demande d'enregistrement**

- Formule de demande
- Description
- Esquisses
- Photographies
- Dessin unique et représentations multiples

11 **Examen et enregistrement**

- Rôle de l'examinateur
- Durée de l'examen
- Examen rapide des demandes
- Demandes de délais
- Première étape de l'instruction
- Examen
- Modifications et réexamen
- Appels
- Conflits
- Enregistrement

12 **Marquage des produits**

12 **Recours**

12 **Renouvellements**

12 **Commercialisation des droits d'un dessin industriel**

- Cession
- Licence

13 **Enregistrement à l'étranger**

13 **Autres publications disponibles**

14 **Droits**

14 **Bureaux des régions**

17 **Modèles de formules**

- Formule (en blanc)
- Formule (remplie)
- Formule de cession
- Feuille de renseignements généraux
  (2 parties)
  Partie A — Certificat de dépôt
  Partie B — Liste de contrôle

Objet de la présente brochure

La présente brochure livre des renseignements de base sur les dessins industriels enregistrables, sur la marche à suivre pour l'enregistrement au Bureau canadien des dessins industriels et sur les avantages d'une telle formalité. Il ne s'agit pas d'un ouvrage exhaustif et officiel sur le Droit canadien en matière de dessins industriels. Toute demande d'enregistrement doit répondre aux exigences de la Loi sur les dessins industriels et de ses Règles d'application. On peut en savoir davantage en consultant les documents juridiques sur la propriété intellectuelle qui sont disponibles dans plusieurs bibliothèques ou en s'adressant à un agent de brevets inscrit.

Introduction

La loi canadienne qui protège les dessins industriels originaux établit une distinction entre les aspect fonctionnels et esthétiques d'un article. Dans le cas des brevets, ce sont les qualités fonctionnelles ou utilitaires qui sont prises en considération. Par contre, la Loi sur les dessins industriels protège l'apparence d'un article fabriqué selon un procédé industriel ou la conception qui vise à rendre un article plus attrayant. Les dessins industriels sont enregistrés au Bureau canadien des dessins industriels d'après la forme, le modèle ou la décoration d'un article fabriqué selon un procédé industriel. (Lorsque la conception visuelle va de pair avec l'utilisation d'un article, il peut être nécessaire de demander à la fois un brevet et un enregistrement de dessin industriel.)

La technique moderne offre maintenant, plus que jamais, la possibilité d'innover dans les conceptions. L'auteur peut consacrer beaucoup de temps, de connaissances, d'efforts et d'argent à réaliser un dessin, mais, s'il réussit, il peut en espérer une récompense importante. Si toutefois le dessin n'est pas protégé par la loi, les bonnes créations risquent d'être vite imitées. Les dessinateurs, les artisans et les fabricants peuvent empêcher les imitations en prenant connaissance de leurs droits et en faisant enregistrer leurs dessins originaux. Cette protection permet au dessinateur qui a la main heureuse d'en tirer des avantages, ce qui encourage l'innovation, bénéfique pour tous.

Le Bureau des dessins industriels

Le Bureau canadien des dessins industriels fait partie de Consommation et Corporations Canada, le ministère fédéral chargé d'élaborer et de faire appliquer des lois afin d'assurer à tous un traitement équitable sur le marché. Au sein du ministère, le Bureau des dessins industriels fait partie d'un organisme plus grand, le Bureau des corporations, qui s'occupe de tous les droits en matière de "propriété intellectuelle", ce qui comprend non seulement les dessins industriels, mais aussi les brevets, le droit d'auteur, les marques de commerce et le marquage du bois.

Le Bureau des dessins industriels fonctionne sous la surveillance générale du directeur du Bureau du droit d'auteur et des dessins industriels. Le bureau conserve en archives près de 50 000 dessins enregistrés, et un personnel de quatre examinateurs se charge de traiter 1 800 nouvelles demandes par année.

Recherches

Comme nous l'avons mentionné précédemment, le bureau conserve dans ses dossiers quelque 50 000 dessins industriels enregistrés. Les personnes intéressées peuvent venir faire des recherches; le personnel leur expliquera le système de classement des dossiers et leur fournira des copies des dessins déjà enregistrés (contre un droit minime). Les recherches sont utiles dans les cas suivants:

- déterminer si le dessin est original, donc s'il peut être enregistré;
- connaître les différents dessins sur le marché et le genre de dessins qui ont été enregistrés;
- trouver des idées dans des domaines connexes ou différents. Les droits de propriété sur un dessin industriel enregistré durent cinq ans et peuvent être renouvelés pour une période additionnelle de cinq ans. Tous les dessins enregistrés dont les droits sont échus peuvent être utilisés par n'importe qui.

Le bureau lui-même ne peut faire de recherche pour le public.

Le Bureau des dessins industriels est situé à Place du Portage, Phase 1, 5e étage, 50, rue Victoria, Hull (Québec). Il est ouvert de 8h30 à 17h. Pour obtenir des renseignements par téléphone, composer le numéro (819) 997-1725.

Correspondance avec le bureau

Toute la correspondance doit être envoyée au:

Commissaire des brevets
(Bureau des dessins industriels)
Consommation et Corporations Canada
Ottawa
K1A 0C9

S'il y a lieu, une lettre peut porter la mention "A l'attention de" si elle s'adresse à un agent ou une personne en particulier.

Le Bureau des dessins industriels fournit des services d'information, aide à remplir des demandes d'enregistrement et fournit des copies des dessins déjà enregistrés (contre un droit minime). Bien que le bureau ne puisse se prononcer juridiquement sur le caractère enregistrable d'un dessin avant le dépôt de la demande, il peut quand même donner des informations générales, soit en répondant directement, soit en fournissant une publication pertinente ou en signalant l'existence de celle-ci.

Les demandes d'enregistrement doivent être envoyées par la poste et, habituellement, le demandeur n'a pas à se présenter au bureau. On ne prendra en considération aucune demande ou déclaration verbale, à moins qu'elle ne soit confirmée par écrit.

Une lettre concernant une demande en suspens doit mentionner son titre, le nom du requérant et le numéro de la demande. Une lettre concernant un dessin industriel enregistré doit en indiquer le numéro.

Si le demandeur a autorisé un agent de brevets inscrit à le représenter pour l'enregistrement, toute la correspondance concernant la demande passera par l'entremise de l'agent.

Dessins industriels enregistrables et non enregistrables

Dessins industriels enregistrables

Pour être enregistré, un dessin industriel doit donner à un article fabriqué une forme, une configuration ou une décoration originales comme la forme d'une table, le motif d'un tissu ou une décoration sur le manche d'une cuiller. L'article doit être fabriqué par un procédé industriel (pas nécessairement à la machine) ou destiné à l'être. Pour être enregistrable, le dessin doit plaire à l'oeil. Bien que le dessin doive être original, le Bureau des dessins industriels n'a pas à juger la qualité ou la valeur de l'attrait visuel.

Le fait de décrire les caractéristiques fonctionnelles d'un dessin dans une demande ne nuira pas à son enregistrement, mais la demande n'est pas acceptable si elle se *limite* à celles-ci.

Rapprochement avec le droit d'auteur, les brevets et les marques de commerce

On confond souvent les dessins industriels enregistrables avec le droit d'auteur, les brevets et les marques de commerce, qui sont aussi des formes de "propriété intellectuelle".

Le droit d'auteur s'applique à des oeuvres artistiques, littéraires, musicales ou dramatiques. Au départ, bon nombre de dessins industriels sont protégés "à titre d'oeuvres d'art", par la Loi sur le droit d'auteur. Si l'oeuvre d'art sert ou entend servir de modèle ou de motif et qu'elle est reproduite par un procédé industriel sur plus de 50 articles, ou assortiments d'articles, elle devient un dessin industriel et il est préférable de l'enregistrer en vertu de la Loi sur les dessins industriels.

Les **brevets** concernent les inventions de procédés, de machines, de compositions de matières ainsi que les améliorations inédites et utiles. Ces caractéristiques ne peuvent être enregistrées dans la catégorie dessin industriel. Néanmoins, on peut obtenir un enregistrement de dessin industriel pour l'aspect visuel d'un article, c'est-à-dire sa forme, son motif ou sa décoration, en même temps que les droits d'un brevet pour ses caractéristiques fonctionnelles ou structurales.

Les **marques de commerce** sont des mots, des symboles, des images ou toute combinaison de ceux-ci, qui servent à distinguer les marchandises fabriquées ou les services offerts par le propriétaire, des autres qui sont sur le marché.

Dessins non enregistrables

Les dessins qui ne visent que les caractéristiques fonctionnelles ou utilitaires d'un article et qui n'ont rien à voir avec l'attrait visuel ne sont pas enregistrables. Si le dessin n'a pas d'aspect particulier permettant de le distinguer des autres, s'il cherche à protéger une méthode ou un principe de construction, ou tout simplement une idée, il n'est pas enregistrable.

On ne peut faire enregistrer non plus les matériaux qui entrent dans la fabrication d'un article, l'utilité qu'a ou que doit avoir le dessin, ni la couleur comme telle, sauf s'il s'agit d'un motif fait à partir d'un arrangement de couleurs contrastantes.

Le bureau peut exiger, lorsqu'il se prononce sur le caractère enregistrable ou non enregistrable d'un dessin, que le demandeur lui fournisse d'autres enseignements, afin de déterminer si le dessin contient réellement des particularités autres que celles qui sont nécessaires sur le plan utilitaire, s'il semble que le dessin se rapporte à un article fabriqué qui est:

a) un élément d'une machine plus grosse, ou partie d'un article purement fonctionnelle,
b) une partie d'un article que l'usager ne voit jamais sous la forme qui est décrite dans la demande,
c) un article ou une partie d'un article qui n'est pas visible normalement au moment de son utilisation, ou
d) un article qui, d'après la description qui en est faite dans la demande, a des caractéristiques utilitaires.

Avantages de l'enregistrement

Le principal avantage qu'offre l'enregistrement d'un dessin est de conférer au propriétaire le droit exclusif de fabriquer, d'utiliser et de vendre son dessin au Canada pendant un maximum de 10 ans. Sans enregistrement, un dessin industriel ne jouit d'aucune protection.

Qui a droit à l'enregistrement

Seul le "propriétaire" d'un dessin est habilité à en demander et à en obtenir l'enregistrement. Par "propriétaire", il faut entendre l'auteur-créateur du dessin, à moins que ce dernier n'ait été rémunéré par un autre pour exécuter le dessin (auquel cas l'employeur est le propriétaire et alors le seul autorisé à demander et à obtenir l'enregistrement).

Si plusieurs personnes ont collaboré à l'exécution du dessin, elles sont coauteurs et, à moins d'avoir été rémunérées pour cela par un tiers, elles doivent déposer conjointement une demande.

Si le dessin est créé alors que le ou les auteurs travaillent pour un tiers (par exemple, par un employé pendant "ses heures de travail"), c'est la société qui est alors le "propriétaire" et la seule "personne" autorisée à obtenir l'enregistrement. Seul le nom de la société peut figurer à titre de demandeur et de titulaire de l'enregistrement.

Si l'identité du "propriétaire" n'est pas claire, il convient de résoudre la question avant le dépôt de la demande, car pour être valide l'enregistrement doit avoir été demandé et obtenu par le "propriétaire" réel.

Quand présenter sa demande

Dans *l'année* qui suit la "publication" du dessin au Canada, le propriétaire doit non seulement avoir déposé sa demande, mais également avoir *obtenu l'enregistrement* du dessin.

"Publication", signifie rendre public ou faire une offre commerciale de façon non confidentielle. Par exemple, si un demandeur a fait connaître son dessin au public le 1er janvier 1979, il doit l'avoir fait enregistrer au plus tard le 1er janvier 1980.

Comme il s'écoule toujours un certain délai entre la présentation de la demande et l'enregistrement, du fait que le bureau vérifie et étudie la demande, il est vivement recommandé de présenter sa demande aussitôt que possible, si la "publication" a eu lieu.

Agents de brevets inscrits

Le requérant a le droit de préparer et d'instruire lui-même sa demande, et, pour ce faire, il peut compter sur l'aide du Bureau des dessins industriels. Toutefois, étant donné que le degré de protection accordé par l'enregistrement dépend de l'habileté à établir sa demande en ce sens, il est souvent à conseiller de retenir les services d'un agent qui a de l'expérience en ce domaine et qui se chargera de la correspondance nécessaire avec le bureau. On peut obtenir une liste des agents en écrivant au Bureau des dessins industriels. La plupart des demandes d'enregistrement se font par l'entremise des agents de brevets inscrits.

Les honoraires de ces agents ne sont pas réglementés par le bureau. Le demandeur et l'agent devront donc auparavant régler ce point entre eux.

Préparation de la demande d'enregistrement

Pour être complète, une demande d'enregistrement de dessin industriel doit comporter une déclaration, une description écrite des caractéristiques originales du dessin, des esquisses et les droits exigés. La demande doit inclure les droits de dépôt et d'enregistrement et suivre le modèle de la formule prescrite.

En même temps que la formule de demande, le Bureau des dessins industriels fournit un certificat de dépôt et une liste de contrôle. On en trouvera un modèle à la page 21.

Formule de demande

Un modèle de la formule figure à la page 18. On peut en obtenir des exemplaires gratuits au Bureau des dessins industriels ou à n'importe quel bureau de district de Consommation et Corporations Canada (voir à la page 14).

Lorsqu'on remplit la formule de demande, il faut se rappeler que

a) seul le "propriétaire" du dessin peut la déposer (voir à la page 7 "Qui a droit à l'enregistrement");
b) la formule doit être remplie et signée;
c) la demande doit inclure une description et des esquisses ou des photographies (en double exemplaire) du dessin appliqué à un article fabriqué;
d) le titre qui figure dans la demande doit désigner pas son terme générique ou commun, l'article auquel le dessin s'applique;
e) le demandeur doit fournir son adresse postale complète;
f) la formule dûment remplie et les esquisses doivent être envoyées au Commissaire des brevets (Bureau des dessins industriels), Ottawa K1A 0C9.

Voir à la page 19 un "modèle de demande dûment remplie".

Description

La description faite dans la formule de demande doit être celle du *dessin* et *non* celle de *l'article* auquel s'applique le dessin. Elle doit être énoncée en termes simples, avec clarté et concision. Il n'est pas nécessaire de décrire en détail chaque particularité du dessin, mais il faut que *la description indique avec un souci de précision raisonnable* ce que représente le dessin et les caractéristiques que le demandeur considère comme originales. Les exigences du bureau ne vont pas plus loin; la qualité et le libellé dépendent du requérant.

Etant donné que les tribunaux peuvent utiliser la description pour déterminer jusqu'où va la protection accordée au dessin, les requérants doivent en soigner la formulation. Une description qui en dit trop peut être interprétée de façon trop large; par contre, une description qui n'en dit pas assez laisse le champ libre au plagiat, l'imitateur n'ayant que de légères modifications à faire. Dans les deux cas, la valeur de l'enregistrement serait menacée. Comme le requérant est responsable des conséquences légales de la description, il a intérêt a tenir compte des points suivants:

a) la description doit rendre compte de l'idée du requérant et donner les particularités de forme, de configuration, de motif ou d'ornementation appliquées à l'article fabriqué;

b) si le requérant connaît l'existence de dessins semblables, il doit donner assez de détails pour indiquer comment son dessin se distingue des autres;

c) le requérant peut, s'il le désire, indiquer quelles sont les caractéristiques qu'il juge les plus importantes;

d) la description doit porter sur les aspects visuels du dessin seulement. Les dessinateurs font souvent l'erreur de decrire le dessin en tenant compte surtout du fonctionnement de l'article;

e) les mots ou lettres du dessin ne sont pas protégés par un dessin industriel; on doit donc y renoncer dans la description ou les montrer en lignes pointillées (voir à la page 10).

Esquisses

Une demande d'enregistrement doit comprendre une esquisse (ou une photographie) du dessin tel qu'il s'applique à l'article fabriqué, ce qui fournit un divulgation précise. L'esquisse doit être conforme à la description, avec laquelle elle formera une "image" complète.

A) Format et qualité du papier, nombre d'exemplaires et expédition – Il faut un exemplaire 8½" x 11" ou 8" x 13" de l'esquisse sur papier blanc de bonne qualité ou sur papier toile, et *un autre exemplaire sur carton bristol à 2 ou 3 plis, d'un blanc pur, de 8" x 13"*. Les deux esquisses doivent être envoyées à plat, non roulées, et devraient être protégées par un carton épais.

B) Marge – Il faut laisser une marge d'un pouce, à gauche de la feuille, pour être conforme aux Règlements.

C) Lignes – Toutes les lignes, fines ou fortes, doivent être tracées à l'encre indélébile noire ou l'équivalent. Elles doivent être précises et continues; on doit éviter les lignes trop fines ou trop rapprochées.

On peut se servir de lignes pointillées ou brisées pour distinguer les structures environnantes, mais l'article lui-même doit être dessiné en lignes continues. Le demandeur peut souligner les caractéristiques du dessin par des lignes noires épaisses, des cercles ou autres techniques, pourvu que le résultat soit net et se prête à la photocopie.

D) Échelle – Toutes les esquisses doivent être à une échelle assez grande pour être facilement lisibles. Elles doivent correspondre entre elles et avoir la même échelle (sauf s'il s'agit d'agrandissements).

E) Contenu de l'esquisse – L'esquisse de l'article doit montrer chacune des caractéristiques appliquées à l'article et dont il est question dans la description. C'est pourquoi il faudra probablement le présenter sous plusieurs angles. Le bureau ne modifiera pas les esquisses du demandeur.

F) Nombre de vues – La demande doit comporter un nombre suffisant de vues pour bien représenter le dessin.

G) Disposition des vues – Toutes les vues présentées sur une même feuille doivent être orientées dans la même direction et on doit pouvoir les étudier sans tourner la feuille dans tous les sens. Elles ne doivent pas se superposer ni empiéter les unes sur les autres.

S'il est nécessaire, pour bien illustrer le dessin, de présenter une vue plus large que la feuille, on doit utiliser le papier sur sa longueur de sorte que la marge se trouve en haut de la feuille.

H) Genre de vues – Pour une meilleure représentation, il est recommandé de faire des vues en perspective. Voice quelques exemples:

Voici d'autres techniques d'illustration qui sont également acceptables:

I) Renonciation – Toutes les écritures qui apparaissent sur le dessin et qui n'ont pas expressément fait l'objet d'une renonciation dans la description, doivent être en pointillé.

J) Hachures – Les hachures sont facultatives. Cela consiste en général à tracer des lignes grasses sur la partie ombrée de l'article.

K) Caractéristiques diverses – A l'occasion, le demandeur pourra faire état des caractéristiques suivantes: position ouverte ou fermée, vues en coupe (hachures), vues partielles, objets souples, transparents, d'une longueur indéterminée ou à motifs répétés. Pour de plus amples renseignements, s'adresser au Bureau des dessins industriels.

L) Nota – Il est important de *ne pas incorporer* dans les esquisses le titre, la description, les dimensions ou les noms, mais la signature du propriétaire peut figurer dans le coin droit inférieur de chaque feuille.

Le bureau peut aussi exiger du requérant qu'il fournisse un échantillon du dessin (p. ex. un morceau de tissu) afin de compléter l'esquisse.

Photographies*

Le bureau acceptera une photographie à la place d'une esquisse aux conditions suivantes:

a) elle doit être d'assez bonne qualité pour qu'on puisse la photocopier;
b) il faut fournir trois exemplaires de chaque photographie;
c) aucune photo ne doit être montée; l'une d'elles doit être tirée sur un papier de bonne qualité 8" x 13" et les deux autres en format 8" x 13" ou 8 ½" x 11";
d) la photo doit montrer clairement toutes les caractéristiques du dessin;
e) elle doit avoir été prise sous un angle qui ne déforme pas la vue réelle qu'on doit avoir de l'objet; et
f) elle doit ne représenter que l'objet sur fond neutre (blanc).

Dessin unique et représentations multiples

Une demande d'enregistrement doit se limiter à *un seul dessin*, mais peut contenir un certain nombre de représentations de celui-ci. Ces représentations seront considérées comme des illustrations pures et simples du même dessin si les *deux* conditions suivantes sont respectées:

a) les caractéristiques du dessin original ne sont pas suffisamment différentes pour qu'une représentation soit originale par rapport à l'autre; et
b) les articles auxquels s'applique le dessin sont de la même nature.

Des représentations supplémentaires du dessin peuvent être ajoutées à la demande n'importe quand avant l'enregistrement. Si une même demande contient des représentations suffisamment différentes l'une de l'autre pour faire l'objet de demandes distinctes, le requérant devra choisir quel dessin il désire enregistrer et devra supprimer tous les autres dessins. S'il le désire, il pourra déposer une demande distincte pour chaque dessin et ces demandes porteront la même date de dépôt que la première.

* Bien que le bureau accepte les photographies pour rendre service aux requérants, il n'est pas certain que les tribunaux accepteront leur validité en tant qu'"esquisses".

Examen et enregistrement

Rôle de l'examinateur

L'examinateur vérifiera la présentation, la description et les dessins, et s'assurera de l'originalité et de la nouveauté du dessin décrit en cherchant parmi les dessins déjà enregistrés et les autres dessins connus. Il acceptera alors la demande ou informera le requérant des erreurs qui doivent être corrigées.

L'examinateur ne se prononcera pas sur la valeur esthétique ou commerciale du dessin et ne dira pas d'avance au requérant si son dessin est enregistrable.

Durée de l'examen

Le Bureau des dessins industriels essaie d'accorder l'enregistrement dans les 90 jours qui suivent la réception de la demande, à condition qu'il n'y ait pas d'irrégularités.

Examen rapide des demandes

Si la demande est déposée à la fin du délai d'un an (page 8), le Bureau des dessins industriels l'examinera après avoir reçu une demande écrite d'examen rapide. Par exemple, si le requérant publie son dessin le 10 janvier 1979 et que le 1er janvier 1980 il décide de le faire enregistrer, il n'a plus que neuf jours pour le faire. Toutefois, s'il demande un examen rapide, il est possible qu'il obtienne l'enregistrement à temps, soit le 10 janvier 1980.

S'il faut accélérer le processus, le requérant doit faire le nécessaire pour éviter tout retard. Par exemple, les formules doivent être correctement remplies et les demandes doivent être *envoyées par messager* au Bureau des dessins industriels à Hull, plutôt qu'aux bureaux régionaux ou de district. Lorsque le délai tire vraiment à sa fin, il est préférable de communiquer par téléphone (819) 997-1725.

Demandes de délais

Le requérant doit informer le Bureau des dessins industriels par écrit s'il désire, pour des raisons de commercialisation ou de dépôt dans d'autres pays, que l'enregistrement de son dessin soit retardé. Cela peut se faire au moment du dépôt ou avant l'examen de la demande. Le délai d'enregistrement d'une demande recevable peut, au gré du requérant, s'étendre jusqu'à un maximum de sept mois, à compter de la date de dépôt. Le délai peut être annulé à la demande du requérant, et le dessin sera enregistré sur-le-champ.

Première étape de l'instruction

Avant d'étudier le dessin lui-même, on vérifie si toutes les formalités nécessaires ont bien été remplies. Si, à cette étape, la demande ne satisfait pas à toutes les exigences de la loi, notamment s'il y manque les droits, esquisses, déclaration ou description, le requérant sera informé que sa demande ne sera acceptée que lorsqu'elle rencontrera toutes les exigences.

Toujours à la même étape, si le bureau constate des lacunes accessoires (par exemple une date ou une esquisse incomplète), il procédera à l'examen.

Examen

A cette étape, l'examinateur étudie la demande pour s'assurer que toutes les exigences de la Loi et des Règles sur les dessins industriels ont bien été respectées et que le dessin est "original", c'est-à-dire qu'il n'est pas identique à un dessin déjà utilisé pour un article fabriqué.

S'il découvre des lacunes, l'examinateur enverra au requérant un rapport en ce sens lui demandant officiellement de modifier la demande.

Modifications et réexamen

Dans la plupart des cas, on peut satisfaire aux objections de l'examinateur en modifiant sa demande ou en discutant du problème avec lui. Il n'est pas nécessaire d'abandonner la demande. Le requérant a six mois, à compter de la date du rapport de l'examinateur, pour se conformer à ses observations, faute de quoi sa demande est jugée inactive. Elle ne pourra être reprise que si le demandeur fait une démarche en ce sens et fait parvenir les droits qui lui ont été remboursés, une réponse au rapport de l'examinateur et une déclaration indiquant que le dessin n'a pas été rendu public au Canada pendant plus d'un an.

Appels

Si les modifications demandées par le rapport de l'examinateur ne sont pas faites, le requérant recevra un rapport final. Le requérant peut alors en appeler à la Commission d'appel des brevets, qui, en retour, fera des recommandations au Commissaire des brevets. On peut en appeler des décisions du Commissaire des brevets et du Bureau des dessins industriels devant la Cour fédérale du Canada et, en dernier recours, interjeter appel devant la Cour suprême du Canada.

Conflits

Quand plusieurs personnes présentent des demandes pour le même dessin, ces dernières sont étudiées suivant le principe "premier arrivé, premier servi". C'est la demande qui a été déposée la première (date de dépôt au Canada ou selon la convention si elle a déjà été présentée dans un autre pays) qui sera enregistrée.

Enregistrement

Une fois la demande acceptée, le dessin sera enregistré à moins qu'on ait demandé un délai. Quand le dessin industriel est enregistré, le bureau délivre au propriétaire un certificat qui constitue la preuve de la propriété et de l'originalité du dessin. A compter de la date de l'enregistrement, le propriétaire aura le droit exclusif de fabriquer, d'utiliser et de vendre son dessin au Canada, en tout ou en partie, pendant une période de cinq ans, qui peut être prolongée d'autant.

Marquage des produits

Une fois le dessin enregistré, chaque objet auquel il s'applique doit porter le nom du propriétaire, la mention "Enr." et l'année d'enregistrement, si possible sur l'article même, mais ces renseignements peuvent aussi figurer sur une étiquette. Il est très important que les articles soient bien marqués, sinon l'enregistrement pourrait devenir invalide.

Recours

En vertu de la Loi sur les dessins industriels, le propriétaire d'un dessin enregistré peut entreprendre des poursuites judiciaires contre quiconque contrefait son dessin au Canada dans les douze mois qui suivent. La responsabilité en incombe à nul autre qu'au propriétaire.

Renouvellement

Pour renouveler, il s'agit d'envoyer au Bureau des dessins industriels une lettre demandant le renouvellement et accompagnée des droits prescrits (page 14). Cette lettre doit parvenir au bureau avant l'expiration des premiers cinq ans, mais ce dernier acceptera des demandes de renouvellement au cours des trois mois suivant la date d'expiration, contre le versement d'un droit additionnel.

La demande de renouvellement doit indiquer le numéro d'enregistrement et le nom du propriétaire.

Commercialisation des droits d'un dessin industriel

Le propriétaire d'un dessin enregistré a le droit exclusif de fabriquer, d'utiliser ou de vendre le produit auquel s'applique le dessin en question, ou il peut vendre ses droits à d'autres personnes ou leur accorder une licence. Si tel est le cas, on peut se procurer le nom des fabricants canadiens susceptibles de vouloir acquérir les droits exclusifs d'un dessin enregistré en consultant deux ouvrages de référence qui se trouvent dans les bibliothèques publiques: l'*Index commercial canadien*, publié par l'Association des manufacturiers canadiens, Toronto; et le *Canadian Trade Directory*, de Frazer, Toronto et Montréal. Le transfert des droits se fait par des actes juridiques qui prennent la forme de "cession" ou de "licence".

Cession

Il y a "cession" quand la ou les personnes ayant des intérêts dans le dessin cèdent *définitivement* la totalité ou une partie de leurs droits à une autre partie appelée le "cessionnaire". Ce dernier détient alors les droits de propriété tout d'abord détenus par celui qui a fait enregistrer le dessin. Cet accord doit être écrit. On trouvera un modèle de formule à la page 20.

Le nouveau propriétaire doit s'assurer que la cession est bien enregistrée au Bureau des dessins industriels, car bon nombre de juristes ont exprimé l'opinion qu'un nouveau propriétaire doit avoir fait enregistrer la cession avant d'avoir le droit de poursuivre en contrefaçon. On enregistre la cession au bureau en présentant l'original du document de cession ou une copie conforme, certifiée par un fonctionnaire public compétent ou par un notaire.

L'enregistrement du dessin doit précéder celui de la cession. Seul l'auteur, et non le cessionnaire, a le droit de faire enregistrer le dessin.

Licence

La "licence" diffère de la cession en ce que le propriétaire d'un dessin industriel enregistré conserve son titre de propriété mais permet *temporairement* au preneur de licence d'utiliser son dessin, sous réserve de conditions ou de limites précisées dans l'accord de licence.

Enregistrement à l'étranger

Les droits d'un dessin enregistré au Canada ne s'appliquent que dans ce pays. Si l'on désire obtenir des droits semblables à l'étranger, on doit en faire la demande dans chaque pays individuellement.

Au *Royaume-Uni*, les lois concernant les dessins industriels ressemblent beaucoup aux lois canadiennes, et l'on utilise aussi le terme "Industrial Design" (dessin industriel).

Aux *États-Unis*, le "Design Patent" (brevet de dessin) correspond à notre "dessin industriel" enregistré. Il ne faut pas confondre les "Design Patents" avec les "brevets" d'invention.

Dans beaucoup d'autres pays, on accorde des droits pour les caractéristiques utilitaires d'un article en même temps que pour son esthétique ou son apparence (p. ex. le "petit brevet" au Japon, le modèle d'utilité" en France et le "gebrauchsmuster" en Allemagne), alors que le dessin industriel enregistré au Canada ne s'applique qu'aux caractéristiques visuelles de l'article.

Le Canada, comme tous les autres pays signataires de la Convention de Paris en 1883, est obligé d'accorder une priorité de six mois à ceux qui ont déjà présenté une demande d'enregistrement de dessin industriel (brevet de dessin, gebrauchsmuster et autres) dans un autre pays signataire de la convention. Par exemple, si un dessinateur dépose une demande dans un pays le 1er janvier 1979, il a jusqu'au 1er juillet 1979 pour déposer une demande dans un autre pays signataire s'il veut bénéficier des priorités accordées par la convention et, dans ce cas, la demande recevra comme date de dépôt le 1er janvier 1979.

La Convention de Paris est une entente internationale qui regroupe environ 90 pays. Le Bureau canadien des dessins industriels en fournira la liste sur demande.

Les requérants doivent savoir que certains pays peuvent rejeter une demande d'enregistrement si le dessin a déjà été enregistré ailleurs par le demandeur lui-même ou par une autre personne. Pour éviter ce genre de situation aux propriétaires de dessin, le Bureau canadien des dessins industriels offre au demandeur la possiblité de retarder l'enregistrement pour que leur demande soit présentée en même temps au Canada que dans un pays étranger (voir à la page 11 "Demandes de délais").

Autres publications disponibles

Les requérants ou leurs agents qui veulent consulter directement la Loi et le Règlement sur les dessins industriels peuvent en obtenir des exemplaires en s'adressant au Centre d'édition, Approvisionnements et Services Canada, Service des commandes postales, Ottawa, K1A 0S9, ou à toute librairie qui vend les publications fédérales.

On peut aussi se procurer gratuitement une brochure intitulée "Le dessin industriel, questions et réponses" auprès du Bureau des dessins industriels ou de tout bureau régional ou de district de Consommation et Corporations Canada. Le ministère publie en outre des brochures d'intérêt général dans d'autres domaines de la propriété intellectuelle comme les brevets, le droit d'auteur ou les marques de commerce. Une personne qui envisage de présenter une demande d'enregistrement de dessin industriel devrait au préalable consulter ces brochures pour s'assurer que la protection accordée par la loi est bien celle qu'elle recherche.

Droits

Les droits peuvent être modifiés sans préavis. On peut se procurer le barème actualisé des tarifs auprès du Bureau des dessins industriels ou de l'un des bureaux de Consommation et Corporations Canada.

Les chèques couvrant les droits doivent être libellés à l'ordre du Receveur général du Canada.

Voici la liste des principaux droits à acquitter:

Examen et enregistrement d'une demande et délivrance d'un certificat: $155.

Renouvellement de l'enregistrement et délivrance d'un certificat: $200

Enregistrement d'une cession: $25 plus $10 pour chaque dessin supplémentaire mentionné dans la cession.

Copies d'extraits du Registre des dessins ou copies de certificats, d'esquisses ou d'autres documents: $0.50 pour chaque feuille.

Pour l'authentification des copies on exige $10 de plus.

Bureaux des régions

On peut obtenir de l'information générale sur le dessin industriel ainsi que sur les brevets, les marques de commerce et le droit d'auteur à tous les bureaux de Consommation et Corporations Canada.

Le courrier destiné au Bureau des dessins industriels peut être déposé à l'un des bureaux du ministère énumérés ci-après, au lieu d'être envoyé par la poste; le bureau qui le recevrase chargera d'y apposer la date de réception.

Saint-Jean (Terre-Neuve)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Sir Humphrey Gilbert
5e étage
165, rue Duckworth
Saint-Jean, T.-N. A1C 1G4
Tél. : (709) 737-5514

Corner Brook (Terre-Neuve)

Consommation et Corporations Canada
Bureau de secteur de Saint-Jean
Tour Herald - Pièce 503
4, avenue Herald
Corner Brook, T.-N. A2H 4B7
Tél. : (709) 639-8958

Halifax (Nouvelle-Écosse)

Consommation et Corporations Canada
Tour Banque de Montréal - 6e étage
5151, rue George
Halifax, N.-É. B3J 1M5
Tél. : (902) 426-6099

Sydney (Nouvelle-Écosse)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Fédéral - Pièce 245
Angle Dorchester & Charlotte
Sydney, N.-É. B1P 5Z2
Tél. : (902) 539-7765

Charlottetown (Île du Prince-Édouard)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Dominion
3e étage - Pièce 4
97, rue Queen
Charlottetown, I.P.-É. C1A 4A9
Tél. : (902) 894-5524

Moncton (Nouveau-Brunswick)

Consommation et Corporations Canada
Plaza Terminal
1222, rue Main - 3e étage
Moncton, N.-B. E1C 1H6
Tél. : (506) 388-6633

Fredericton (Nouveau-Brunswick)

Consommation et Corporations Canada
633, rue Queen - 2e étage
Fredericton, N.-B. E3B 1C3
Tél. : (506) 452-3042

Saint-Jean (Nouveau-Brunswick)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Standards
295, promenade Bayside
Saint-Jean, N.-B. E2J 1B1
Tél. : (506) 648-4590

Québec (Québec)

Consommation et Corporations Canada
Édifice de la Banque de Montréal
800, Carré d'Youville - Pièce 1801
Québec, Québec G1L 3P4
Tél. : (418) 694-4280

Montréal (Québec)

Consommation et Corporations Canada
1410, rue Stanley
Montréal, Québec H3A 1P7
Tél. : (514) 283-6192

Sherbrooke (Québec)

Consommation et Corporations Canada
1335, rue King ouest - Bureau 402
Sherbrooke, Québec J1J 2B8
Tél. : (819) 565-4724

Trois-Rivières (Québec)

Consommation et Corporations Canada
222, rue Des Forges - 2e étage
Trois-Rivières, Québec G9A 2G8
Tél. : (418) 374-8972

Hamilton (Ontario)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Union Gas - 3e étage
20, rue Hughson sud
Hamilton, Ontario L8N 2A1
Tél. : (416) 523-2991

Sudbury (Ontario)

Consommation et Corporations Canada
767, rue Barrydowne
Sudbury, Ontario P3A 3T6
Tél. : (705) 566-6770

Ottawa (Ontario)

Consommation et Corporations Canada
Édifice Brunswick
240, rue Bank
B.P. 2009 - Station "D"
Ottawa, Ontario K1P 6A8
Tél. : (613) 995-2994

London (Ontario)

Consommation et Corporations Canada
217, rue York - 3e étage
London, Ontario N6A 1B7
Tél. : (519) 679-4034

Consommation et Corporations Canada
781, rue Richmond
London, Ontario N6A 3H4
Tél. : (519) 679-4032

Toronto (Ontario)
Consommation et Corporations Canada
25 est, avenue St. Clair – 7e étage
Toronto, Ontario M4T 1M2
Tél. : (416) 966-6486

Willowdale (Ontario)
Consommation et Corporations Canada
Édifice Fédéral
4900, rue Yonge
Willowdale, Ontario M2N 6B8
Tél. : (416) 224-4031

Winnipeg (Manitoba)
Consommation et Corporations Canada
203 – 260, avenue St. Mary
Winnipeg, Manitoba R3C 0M6
Tél. : (204) 949-3229

Regina (Saskatchewan)
Consommation et Corporations Canada
2212, rue Scarth
Regina, Sask. S4P 2J6
Tél. : (306) 569-5391

Saskatoon (Saskatchewan)
Consommation et Corporations Canada
3421, 8e rue est
Saskatoon, Sask. S7H 0W5
Tél. : (306) 665-4298

Calgary (Alberta)
Consommation et Corporations Canada
2919, 5e avenue nord-est
Sac postal 60 – Station "J"
Calgary, Alb. T2A 4X4
Tél. : (403) 231-5607

Edmonton (Alberta)
Consommation et Corporations Canada
Édifice Oliver
10225, 100e avenue
Edmonton, Alb. T5J 0A1
Tél. : (403) 420-2476

Vancouver (Colombie-Britannique)
Consommation et Corporations Canada
700, rue Georgia ouest – 25e étage
Boîte 10066
Vancouver, C.-B. V7Y 1E2
Tél. : (604) 666-2051

Victoria (Colombie-Britannique)
Consommation et Corporations Canada
1230, rue Government – Pièce 401
Victoria, C.-B. V8W 1Y3
Tél. : (604) 566-3341

Kelowna (Colombie-Britannique)
Consommation et Corporations Canada
Édifice Fédéral
363 – 471, avenue Queensway
Kelowna, C.-B. V1Y 6S5
Tél. : (604) 763-5902

Prince George (Colombie-Britannique)
Consommation et Corporations Canada
Tour Permanent
7e étage – Pièce 708
299, rue Victoria
Prince George, C.-B. V2L 2J5
Tél. : (604) 562-7235

Lorsqu'une requête pour un enregistrement rapide d'un dessin déjà publié au Canada est faite, les requérants sont priés d'envoyer tout document par messager directement au Bureau des dessins industriels.

Comment remplir une demande d'enregistrement de dessin industriel

1. À la première ligne de la formule de demande, inscrire le(s) nom(s) du/des propriétaire(s). Veuillez noter les dispositions de l'article 12(1) de la Loi sur les dessins industriels:

> 12.(1) L'auteur d'un dessin en est considéré comme le propriétaire à moins que, pour une bonne et valable considération, il n'ait exécuté le dessin pour une autre personne. Dans ce cas, cette autre personne en est considérée comme le propriétaire.

Lorsqu'il y a plus d'un propriétaire, il n'est pas nécessaire de modifier la première ligne de la formule pour les besoins du pluriel.

2. À la deuxième et la troisième ligne de la formule, inscrire l'adresse postale complète du propriétaire.

3. À la quatrième, cinquième et sixième lignes, répéter le nom et l'adresse du propriétaire ou inscrire la mention "même que précédemment".

4. À la septième ligne de la formule de demande, veuillez inscrire un titre générique ou commun qui identifie l'article fabriqué auquel est appliqué le dessin industriel, par exemple:

> Un ANIMAL JOUET,
> Une CHAISE,
> Une BOUTEILLE.

5. À la huitième ligne, inscrire "unique" ou "co" selon le cas.

6. Au bas de la première page et à la suite de "est caractérisé par", décrivez les traits caractéristiques du dessin, c'est-à-dire une description de la forme et/ou de l'ornementation appliquée à l'article. Vous pouvez utiliser des termes de géométrie si vous le désirez. Si vous n'avez pas suffisamment d'espace sur la première page pour compléter ladite description, continuer celle-ci sur une page de même format que vous numéroterez 1A.

7. À la page 2 de la formule, inscrire l'endroit (ville ou village) et la date de signature de la demande.

8. La demande doit être signée par le requérant (propriétaire) et deux témoins qui apposeront leur signature dans l'espace prévu à cet effet.

Consumer and Corporate Affairs Canada
Industrial Design Office

Consommation et Corporations Canada
Bureau des dessins industriels

APPLICATION FOR REGISTRATION OF AN INDUSTRIAL DESIGN
DEMANDE D'ENREGISTREMENT D'UN DESSIN INDUSTRIEL

I,
Je, _____

whose full post office address is
de (adresse postale au complet) _____

_____

hereby request you to register in my name an Industrial Design for a
demande par les présentes l'enregistrement en mon nom d'un dessin industriel pour un _____

of which I am the _____ proprietor
dont je suis le _____ propriétaire.

I declare that the said Industrial Design was not in use to my knowledge by any other person than myself at the
Je déclare que ledit dessin industriel n'était pas en usage à ma connaissance par quelque autre personne que

time of my adoption thereof.
moi-même lorsque je l'ai adopté.

The said Industrial Design is characterized by
Ledit dessin industriel est caractérisé par _____

[illegible]

A drawing of the said Industrial Design is hereunto annexed
Ci-joint une esquisse dudit dessin industriel

Signed at _____ this _____
Fait à _____ ce _____

day of _____ 19 , in the presence of the two undersigned
jour d _____ en présence de deux témoins soussignés

witnesses.

Signature

Witnesses:
Témoins:

(1) _____

(2) _____

Address to:
The Commissioner of Patents,
Ottawa, Canada.
K1A 0C9

Adresser au:
Commissaire des brevets,
Ottawa, Canada
K1A 0C9

Consumer and Corporate Affairs Canada
Industrial Design Office

Consommation et Corporations Canada
Bureau des dessins industriels

APPLICATION FOR REGISTRATION OF AN INDUSTRIAL DESIGN
DEMANDE D'ENREGISTREMENT D'UN DESSIN INDUSTRIEL

I,
Je, Jean Durant

whose full post office address is
de (adresse postale au complet) 12, rue Racine
Chicoutimi, Québec

hereby request you to register in my name an Industrial Design for a
demande par les présentes l'enregistrement en mon nom d'un dessin industriel pour un briquet

of which I am the
dont je suis le unique propriétaire.

I declare that the said Industrial Design was not in use to my knowledge by any other person than myself at the
Je déclare que ledit dessin industriel n'était pas en usage à ma connaissance par quelque autre personne que

time of my adoption thereof.
moi-même lorsque je l'ai adopté.

The said Industrial Design is characterized by
Ledit dessin industriel est caractérisé par une forme oblongue généralement ovale avec côté plat à l'arrière. Le boîtier du briquet comprend une section supérieure de format réduit et une section inférieure plus large. La section supérieure a un côté arrière incliné vers le bas sur lequel se trouve un bouton-pression de forme triangulaire.

(In the space provided, fully describe the design. Continue on separate sheet if necessary.)

A drawing of the said Industrial Design is hereunto annexed.
Ci-joint une esquisse dudit dessin industriel

Signed at Chicoutimi this troisième
Fait à ce

day of janvier 1979, in the presence of the two undersigned witnesses.
jour d en présence de deux témoins soussignés

Jean Durant
Signature

Witnesses:
Témoins:
(1) Paul Tremblay
(2) Nicole Simard

Address to:
The Commissioner of Patents,
Ottawa, Ontario,
K1A 0C9

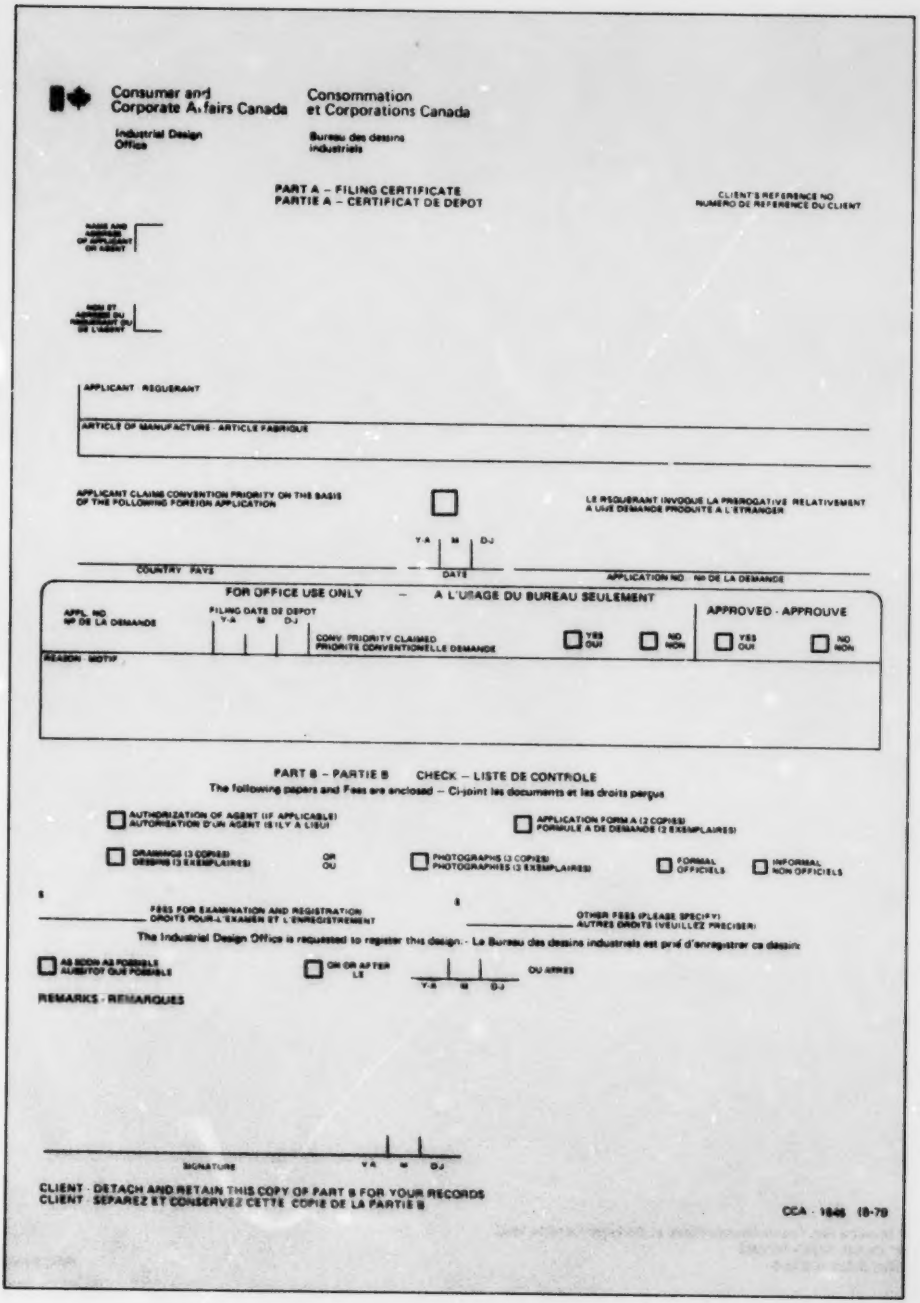
Adresser au:
Commissaire des brevets,
Ottawa, Canada
K1A 0C9

FORMULE DE CESSION

Pour la somme de_____dollars ($_____), dont réception est accusée par les présentes, le soussigné vend, cède et transmet à (nom et adresse du nouveau propriétaire) tous ses droits, au Canada, au dessin industriel qui porte le numéro d'enregistrement des dessins industriels canadiens (numéro), intitulé (titre), et l'enregistrement dudit dessin industriel canadien pour le reste de la période au cours de laquelle il est encore en vigueur.

FAIT À_____
le ( ) jour de ( )

_____
Témoin Propriétaire



Consumer and Corporate Affairs Canada
Industrial Design Office

Consommation et Corporations Canada
Bureau des dessins industriels

PART A – FILING CERTIFICATE
PARTIE A – CERTIFICAT DE DEPOT

CLIENT'S REFERENCE NO.
NUMERO DE REFERENCE DU CLIENT

NAME AND ADDRESS OF APPLICANT OR AGENT

NOM ET ADRESSE DU REQUERANT OU DE L'AGENT

APPLICANT REQUERANT

ARTICLE OF MANUFACTURE - ARTICLE FABRIQUE

APPLICANT CLAIMS CONVENTION PRIORITY ON THE BASIS OF THE FOLLOWING FOREIGN APPLICATION ☐

LE REQUERANT INVOQUE LA PREROGATIVE RELATIVEMENT A UNE DEMANDE PRODUITE A L'ETRANGER

COUNTRY PAYS

Y-A M D-J
DATE

APPLICATION NO. NO DE LA DEMANDE

FOR OFFICE USE ONLY – A L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT

APPL. NO. NO DE LA DEMANDE

FILING DATE DE DEPOT Y-A M D-J

CONV. PRIORITY CLAIMED PRIORITE CONVENTIONNELLE DEMANDE ☐ YES OUI ☐ NO NON

APPROVED - APPROUVE ☐ YES OUI ☐ NO NON

REASON - MOTIF

PART B – PARTIE B CHECK – LISTE DE CONTROLE

The following papers and Fees are enclosed – Ci-joint les documents et les droits perçus

☐ AUTHORIZATION OF AGENT (IF APPLICABLE) AUTORISATION D'UN AGENT (S'IL Y A LIEU)

☐ APPLICATION FORM A (2 COPIES) FORMULE A DE DEMANDE (2 EXEMPLAIRES)

☐ DRAWINGS (3 COPIES) DESSINS (3 EXEMPLAIRES) OR OU ☐ PHOTOGRAPHS (3 COPIES) PHOTOGRAPHIES (3 EXEMPLAIRES) ☐ FORMAL OFFICIELS ☐ INFORMAL NON OFFICIELS

$ _____ FEES FOR EXAMINATION AND REGISTRATION DROITS POUR L'EXAMEN ET L'ENREGISTREMENT

$ _____ OTHER FEES (PLEASE SPECIFY) AUTRES DROITS (VEUILLEZ PRECISER)

The Industrial Design Office is requested to register this design. - Le Bureau des dessins industriels est prié d'enregistrer ce dessin:

☐ AS SOON AS POSSIBLE AUSSITOT QUE POSSIBLE

☐ ON OR AFTER LE _____ OU APRES
Y-A M D-J

REMARKS - REMARQUES

_____
SIGNATURE Y-A M D-J

CLIENT - DETACH AND RETAIN THIS COPY OF PART B FOR YOUR RECORDS
CLIENT - SEPAREZ ET CONSERVEZ CETTE COPIE DE LA PARTIE B

CCA - 1946 (8-79)

© Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1983
N° de cat. RG43-19/1983
ISBN 0-662-52514-0

8M-CORP-83

POOR

QUALITY

ORIGINAL